

ご契約店舗様チェックリスト

- TRY18 では完全自由出勤のため、いただいた募集人数が必ず埋まるわけではございません。

- 当日出勤したキャストは、必ず受け入れいただくようお願い致します。
容姿判断等で勤務を断る場合には、保証時間分のお給料をお支払い頂くことになります。
次回以降の出勤を断る場合には、店舗管理画面より NG 登録をお願いします。

- 【終電上がり対応 OK の店舗さま用】
終電上がり希望のキャストは、終電に間に合うよう退勤をお願いいたします。

- 【送りあり店舗さま用】
 - ・送りが出ない日
 - ・日によって送りが出ないエリアがある日は依頼時に【備考欄】へその旨をご入力ください。

- イベントデーなど、通常営業と異なる場合は依頼時に【備考欄】へその旨をご入力ください。

- 勧誘や TRY18 を介さない出勤依頼は禁止です。

- 出勤確定しているキャストをキャンセルする場合は、キャンセル料が発生します。
出勤確定していない場合のキャストは無償で行えます。
出勤確定後のキャンセルは契約書に基づいたキャンセル料をご負担していただきますので
ご注意願います。

- 下記の場合は、会員はタクシーにて帰宅し、その費用は全額店舗様にご負担して頂く事となります
ので、ご注意願います。
 - ・終電上がり希望のキャストが終電に間に合わなかった場合
 - ・勤務終了後、2 時間以上送りを待った場合
 - ・当日送りが出なかった場合

- 弊社では、当日欠勤・無断欠勤の責任は負いかねます。
当日欠勤が発生した際には再募集をかけますが、【出勤時間 4 時間を切ったの当日欠勤】に関して
埋まらなかった場合は、次回請求よりレギュラークラス会員 1 名分減額します。

- 予約状況に関しましては管理画面内【**予約状況を確認する**】からご確認をお願い致します。
※不要となった際はお早めに募集を閉じて頂きますようお願い致します。
※募集を閉じる時点で確定が入っていた場合、キャンセル料が発生いたします。
- 遅刻連絡は弊社から店舗様に行います。
＜電車遅延＞・・・入り時間よりも前に遅刻の連絡があり、
遅延証明書を持ってきたキャストは保証時間分の使用をお願いします。
＜その他の遅刻＞・・・遅延証明書がない場合やそれ以外（寝坊・忘れ物・昼職の残業など）の
遅刻は保証時間を削って頂いて構いません。
＜無断遅刻＞・・・10分以上の無断遅刻は保証時間適用外です。
店舗様のタイミングで退勤させていただいて問題ありません。
- 雇用契約は店舗様とキャストの間にて締結されますので、勤務中のトラブルに関して
弊社では責任を負いかねます。
※キャストの勤務態度に問題がある場合は、弊社からも注意をいたしますのでお手数ですが
ご連絡をお願いいたします。
- ご利用料金は月末締め、翌月 15 日払いとなります。
支払い期日を過ぎてしまうと、自動的にご利用が停止されますのでご注意ください。
詳しくは、店舗様の管理画面に記載の【お支払い期日】をご確認ください。
また、金銭債務の支払いに遅延した場合には、本契約に基づく遅延損害金（年 14.6%）が
発生しますので併せてご注意ください。
領収書の発行については、銀行振り込み明細書、またはコンビニが発行する受領書をもって代えさ
せていただきます。
- 担当者変更の手続きについて
ご担当者様変更手続きをしない限り、担当者様に支払い義務が残りますので、
変更となる場合には、TRY18 に必ず連絡をお願い致します。
- 契約解除について
本契約 10 条に記載があるように、弊社が契約解除すべきと判断した際には本契約を解除すること
がありますので、ご理解の程、よろしくお願い致します。

上記の内容を理解しました。

年 月 日

署名 _____